## HIS 契約保養所システム 契約保養所(宿泊)利用申込書

	EL予約 予約方法に	メール予約 こ〇をつけてください。				受付年月日 利用券番号 利用券発行日						
事業所名												
利用代表者						 記号			番号	<u> </u>		
和用10次百		<del> </del>							₩5			
	所 邸送先)	'										
宿泊月日		地区	地区     契約保養所(宿			泊施設)名		大人		小人		
<u>補助金対象者: 当組合加入者かつ1名あたりの宿泊料金が3,000円以上となる方。</u>   ※乳幼児等、宿泊料金が3,000円を下回る方は記載不要です。												
記号		事業所名		番号	番号 氏名			性別年齡		続柄 支給決定		
					†						可	否
					†						可	否
											回	否
					†						可	否
					†						可	否
		合計	名 × 補助金額3,000円 =					円				
ベネフィット デスク確認印				(注) 色が付いている箇所は 記入しないでくださ い。				承認印				
1.利用者はHISベネフィットデスク「特典予約専用ダイヤル」または専用サイト内「メールオーダー」 よりお申込みください。 2.予約完了後に利用申請書を記入してください。 3.利用申請書はパッケージ工業健康保険組合 保健事業課に提出してください。 4.保健事業課より返送されてきた利用申請書に宿泊料金から補助金額を差し引いた金額(本人負担額) をお支払いください。												

※記入された個人情報は、契約保養所の利用および補助金支給のために必要な範囲内で、所属組織(組合、基金等)が使用します。また、同じ目的で、HISグループに提供することになります。