

【1ヶ月毎に申請してください】

健康保険 傷病手当金 支給申請書(第 回目) (被保険者記入用)

被保険者情報	被保険者等 記号・番号	記号	番号	マイナンバー (記号番号が分からない場合は記入)													
	氏 名	(フリガナ)										生年月日	昭・平・令	年	月	日	
	住 所	〒 ー 都・道 府・県										電話番号 (日中の連絡先)	()				
	事業所名称											提出委任	☐ 本申請書の提出を事業主へ依頼します。 (事業主経由(依頼)する場合は✓)				

振込先	金融機関名称	銀行・金庫・信組 農協・その他()	預金種別	普通・当座・その他()
		支店・本店・出張所 その他()	口座番号	
	口座名義 (カタカナで記入)		口座名義区分	被保険者(申請者)・代理人

委任状	口座名義が代理人 の場合にご記入 ください。	被保険者 (申請者)	本申請に基づく給付金に関する受領を代理人に委任します。	令和	年	月	日	
		代理人 (口座名義人)	住所					
			氏名	被保険者との関係()				

申請内容	傷病名	1)		発病又は 負傷年月日	平・令	年	月	日	
		2)			平・令	年	月	日	
		3)			平・令	年	月	日	
	発病時の状況 (詳しくご記入ください) 注：外傷性のけがの場合は「負傷 原因回答書」の添付が必要となり ます。	注：工作中、通勤途上、交通事故、加害者による負傷の場合は、必ず健保組合と勤務先にご連絡ください。							
	仕事の内容(具体的に)					退職日以降の期間を申請する場合は、 退職前の業務内容をご記入ください。			
	療養のため休んだ期間 (申請期間)	平・令	年	月	日	から	日間		
		平・令	年	月	日	まで			
	上記期間に報酬を受 けましたか。または、 今後受けられますか。	はい いいえ	「はい」の場合、 その報酬支払の基礎と なった期間と報酬額	平・令	年	月	日	から	報酬額
				平・令	年	月	日	まで	円
	障害厚生年金又は障害 手当金を受給していま すか。	はい 請求中 いいえ	「はい」「請求中」の場合、 受給の要因となった傷病 名と基礎年金番号等	傷病名	年金の 種類	☐ 障害厚生年金 ☐ 障害手当金			
			基礎年金番号	年金額	円				
「退職した方」 老齢又は退職を事由と する公的年金を受給し ていますか。	はい 請求中 いいえ	「はい」「請求中」の場合、 年金の名称や基礎年金番 号等	年金の名称	基礎年金番号	年金額	円			
労災保険から休業補償 給付を受けていますか。	はい 請求中 いいえ	「はい」「請求中」の場合、 請求先の労働基準監督署	労働基準監督署						

*ご記入いただいた内容を訂正する場合は、二重線で抹消し、正しい内容と氏名(サイン)をご記入ください。

注：この申請書は2枚1セットです。2枚目の「事業主/医師等記入用」も必ずご提出ください。
「被保険者記入欄」、「事業主が証明するところ」、「医師等が意見を記入するところ」に
記入漏れ等があった場合は返戻させていただきます。
必ず記入漏れがないことをご確認のうえご申請ください。

受付日付印

社会保険労務士の
提出代行者名記載欄

事業主が証明するところ

被保険者氏名										
労務に服さなかった期間	令	年	月	日	から	出勤	有給	この期間に対し賃金を支給しました(します)か。		
	令	年	月	日	まで	日間	日	日	☐ はい ☐ いいえ	
被保険者の	給与の種類	☐ 月給 ☐ 日給 ☐ 時間給 ☐ 歩合給 ☐ その他()				賃金計算	締日	日	支払日	☐ 当月 ☐ 翌月
上記の期間に対して、報酬の全部又は一部支給した(する)場合		年	月	日	～	年	月	日	日間	円
		年	月	日	～	年	月	日	日間	円
上記のとおり相違ないことを証明します。										
令和 年 月 日										
所在地										
事業所名称										
事業主氏名 電話番号 ()										

事業主のみなさまへ

第1回目の申請書には、「賃金台帳」と「出勤簿」の写しを必ず添付してください。
なお、第2回目以降の申請でも、報酬の一部が支給される場合は賃金台帳等を添付してください。

医師等が意見を記入するところ

患者氏名												
傷病名	1)					療養の給付 開始年月日 (初診日)	1) 平・令 年 月 日					
	2)						2) 平・令 年 月 日					
	3)						3) 平・令 年 月 日					
発病又は 負傷年月日	平・令	年	月	日	☐ 発病 ☐ 負傷	発病又は 負傷の原因						
労務不能と 認めた期間	令	年	月	日	から	うち入院期間	令	年	月	日	から	
	令	年	月	日	まで	日間		年	月	日	まで	
受診日	月 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31										診療 実日数	日 (労務不能 期間中)
	月 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31											
転帰	令和	年	月	日	付	☐ 治癒 ☐ 中止 ☐ 繰越 ☐ 転医	転帰の理由					
労務不能と認めた期間中における「主たる症状及び経過」「治療内容、検査結果、療養指導」等（できる限り詳しく）												
前月の症状との比較：												
診療実日数が0日の場合、労務不能と判断された理由を詳しくご記入ください。												
投薬： ☐ あり（ [月 日に 日分処方] ） ☐ なし（理由 ）												
通院指導の有無： ☐ あり（ 週間/ 回 ） ☐ なし（理由 ）												
リハビリ指導に関して： ☐ 指導を要しない【例：適応障害等】 ☐ 指導を要する（要する場合は下の段も記入必須）												
☐ 指導あり（ 週間/ 回 ） ☐ 指導対象病名だが指導なし（理由 ）												
症状経過からみて、従来の職種について労務不能と認められた医学的所見（必ずご記入ください。）												
就労の見込みについて（A.令和 年 月頃から就労可能見込み B.現時点では不明）												
人工透析を実施又は人工臓器を装着したとき 人工透析の実施日又は人工臓器を装着した日 平・令 年 月 日 人工臓器等の種類 ☐ 人工肛門 ☐ 人工関節 ☐ 人工骨頭 ☐ 心臓ペースメーカー ☐ 人工透析 ☐ その他（ ）						記載内容について相違ありません。 令和 年 月 日 所在地 医療機関名 医師氏名 電話番号 ()						

* 記入漏れや詳しく記入されていない場合は患者様に返戻をいたしますのでご注意ください。 (令6.12)

* ご記入いただいた内容を訂正する場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容と氏名(サイン)をご記入ください。